

Poznań, 10.02.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGĘ SPRZĄTANIA ŻŁOBKA

TAAki Maluch 3.0 – wsparcie rodziców w powrocie na rynek pracy,
RPWP.06.04.02-30-0009/18

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej

w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014–2020,

Poddziałanie 6.4.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi w ramach ZIT dla MOF Poznania.

1. Zamawiający

Karolina Dobska-Mańko LOGOS Architektura Umysłu, ul. Jugosłowiańska 65, 60-149 Poznań, NIP 779-21-31-476

2. Przedmiot zapytania

Przedmiotem zapytania jest świadczenie usługi sprzątnięcia w żłobku w Poznaniu (Grunwald).

3. Informacje na temat usługi:

- Planowany okres świadczenia usług: od 17.02.2020 do 31.08.2020 (minimum).
- Planowany rodzaj i wymiar zatrudnienia: Umowa zlecenie lub faktura/rachunek.
- Wykonywanie usługi: standardowo codziennie po zamknięciu placówki, w razie potrzeby w weekendy lub w godzinach niestandardowych (do ustalenia w sytuacji gdy zajdzie potrzeba).
- Powierzchnia żłobka: ok. 80 m²
- Zakres prac obejmuje:
 - * codziennie w dni robocze: mycie i dezynfekcja przewijaka, mycie toalety, umywalki, zlewu, nocników, odkurzanie dywaników i sal (w razie potrzeby usuwanie plam), mycie podłóg w Sali, w szatni, łazience, aneksie kuchennym, mycie blatu kuchennego, stolików, okolic kosza na śmieci, płytek w łazience
 - * średnio raz w tygodniu: mycie krzesel, wytarcie kurzu z pótek i parapetów, wytarcie szafek w szatni, mycie drzwi i futryn, dezynfekcja nocników
 - * średnio raz w miesiącu: dezynfekcja pudełek i zabawek, wytarcie listew przypodłogowych i włączników.
 - * wg potrzeb - systematycznie: mycie okien.
- środki czystości zapewnia Zamawiający

4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90910000-9 Usługi sprzątnięcia

5. Dostęp do dodatkowych informacji na temat przedmiotu zapytania

Osoba do kontaktu: Lilianna Tubacka, tel. 605 654 596

6. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia. Należy podać kwotę netto. Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta (zgodnie z CEIDG, KRS lub osobnym, pisemnym upoważnieniem).
5. Do oferty należy załączyć oświadczenia zgodnie z załącznikami nr 2 i nr 3.

7. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający, bez konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może unieważnić i nie rozstrzygnąć postępowania ofertowego.
2. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę. Wadium nie jest wymagane.

8. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być dostarczona na druku załączonego Formularza za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: biuro@logosau.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: *LOGOS Architektura Umysłu Karolina Dobska-Mańko, ul. Jugosławińska 65, 60-149 Poznań do dnia 13.02.2020 r.*
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Tryb postępowania:

1. Rozeznanie rynku przez porównanie cen u potencjalnych Wykonawców. Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.taakimaluch.pl> w dniu **10.02.2020**.
2. W przypadku nie otrzymania co najmniej 2 poprawnych formalnie ofert od potencjalnych Wykonawców, Zamawiający może wydłużyć nabór ofert, unieważnić postępowanie lub dokonać wyboru dostawcy pozyskując brakujące oferty poprzez analizę informacji umieszczonych na stronach internetowych potencjalnych dostawców i/lub poprzez korespondencję mailową z potencjalnymi dostawcami.
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zgodnie z art.3.1.ust.5.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie rozstrzygnięcia procedury wyboru Wykonawcy lub negocjacji cen z Oferentami w kolejności od najwyższej ocenionej oferty w przypadku gdy otrzymane oferty przekroczą kwoty przewidziane w budżecie projektu na zamawiane usługi.

11. Ocena ofert

Sposób oceny oferty: cena 100%. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, które podlegałyby z tytułu zawartej umowy pod pełne ubezpieczenie społeczne ZUS, do ceny oferty zostanie doliczona wartość składek ZUS Płatnika w celu oszacowania realnego kosztu usługi i weryfikacji wysokości podanej kwoty oferty w odniesieniu do posiadanych środków w budżecie projektu.

12. Wybór najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów oraz umieści informację o wyniku postępowania za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.taakimaluch.pl do dnia **14.02.2020**.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.
3. Oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych



Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

.....
/miejsowość, data/

Imię i nazwisko, adres Oferenta / Nazwa i siedziba Oferenta lub pieczęć Oferenta:

.....

nr tel. e-mail:.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe firmy Logos Architektura Umysłu Karolina Dobska-Mańko, ul. Jugosławińska 65 60-149 Poznań z dnia **10.02.2020**

na usługę sprzątnia żłobka

w ramach projektu *TAAki Maluch 3.0 – wsparcie rodziców w powrocie na rynek pracy*, RPWP.06.04.02-30-0009/18, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014–2020, Poddziałanie 6.4.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi w ramach ZIT dla MOF Poznania

składam poniższą ofertę wraz z oświadczeniami.

Proponowane wynagrodzenie za realizację zadań:

Uśredniona stawka za miesiąc (20 dni) sprzątnia lokalu: PLN

Uśredniona stawka w przeliczeniu na 1 dzień sprzątnia: PLN

Dodatkowe informacje w zakresie podlegania ubezpieczeniu w przypadku nawiązania współpracy z Zamawiającym:

- Będę podlegać pełnemu ubezpieczeniu ZUS (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)
- Będę podlegać wyłącznie pod ubezpieczenie zdrowotne ZUS (dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej)
- Jestem podatnikiem VAT i do podanej stawki netto doliczę podatek w wysokości VAT w%
- Nie dotyczy

W związku ze złożeniem oferty na usługę sprzątnia żłobka oświadczam, że:

1. Akceptuję termin i warunki realizacji usług przedstawione w zapytaniu ofertowym;
2. Mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
3. Nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu umyślne przestępstwo skarbowe;
4. Jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, natomiast w przypadku wyboru mojej oferty przez cały okres realizacji usługi;
5. Nie posiadam żadnych powiązań osobowych ani kapitałowych z Zamawiającym, w załączeniu przedkładam stosowne oświadczenie;

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta:

.....



Załącznik nr 2

.....
/Imię i nazwisko, nazwa lub pieczętka nagłówkowa Oferenta/

.....,
/miejscowość, data/

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Oświadczam, iż reprezentowana przeze mnie firma

.....
ani osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w jej imieniu nie posiadają żadnych powiązań osobowych ani kapitałowych z Zamawiającym (LOGOS Architektura Umysłu Karolina Dobska-Mańko), tj. powiązań pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a moją firmą, polegających w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
/pieczętka i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI PRZETARGOWYCH
/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014¹**

W związku z realizacją Projektu pn. *TAAki Maluch 3.0 – wsparcie rodziców w powrocie na rynek pracy*, oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).
 2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy

¹ niepotrzebne skreślić

dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (nr Projektu) RPWP.06.04.02-30-0009/18, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – **Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań** (nazwa i adres właściwej Instytucji Zarządzającej), Beneficjentowi realizującemu Projekt - **LOGOS Architektura Umysłu Karolina Dobska-Mańko, ul. Jugostowiańska 65, 60-149 Poznań** (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS PERSONELU PROJEKTU
OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW KOMISJI
PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/OSOBY
UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH
SL2014**

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.